**INFORMACJA**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO))**

informujemy, że:

1. Administratorami danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Przedszkole Niepubliczne Wesoły Brzdąc (05-082 Stare Babice, ul. Kościuszki 33, Blizne Jasińskiego) adres e-mail: kontakt@wesolybrzdac.pl
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych u Administratora możliwy jest przy użyciu danych kontaktowych Przedszkola; należy pamiętać, iż powyższe dane służą wyłącznie do kontaktu w sprawach związanych bezpośrednio z przetwarzaniem danych osobowych, a inspektor ochrony danych nie posiada i nie udziela informacji dotyczących przebiegu procesu rekrutacji, w szczególności informacji o ofercie Przedszkola, statusie wniosku, ani wynikach rekrutacji.
3. Dane osobowe kandydata oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydata będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, na podstawie:

− do dnia 24 maja 2018 r. art. 23 ust. 1 pkt 2 ustawy o ochronie danych osobowych,

− od 25 maja 2018 r. art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO

w związku z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, która określa treść wniosku o przyjęcie do Przedszkola, a także określa zasady przechowywania danych osobowych kandydatów i dokumentacji postępowania rekrutacyjnego.

1. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organ prowadzący w zakresie zapewnienia miejsca realizacji wychowania przedszkolnego, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa.
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
3. Dane będą przechowywane przez okres wskazany w ustawie Prawo oświatowe, z której wynika, że dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego w danym przedszkolu, zaś dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w przedszkolu, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola, została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
4. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata), żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
5. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie są przetwarzane na postawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie przysługuje. Podobnie ze względu na fakt, iż jedyną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie naboru jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
6. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO. Oznacza to, że żadne decyzje dotyczące przyjęcia do Przedszkola nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się żadnych profili kandydatów.
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), z tym że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego;
8. Podanie danych zawartych w niniejszym formularzu i dołączonych dokumentach nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym udział w postępowaniu rekrutacyjnym do Przedszkola. Oznacza to, że podanie danych zawartych we wniosku jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji do Przedszkola.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń.

Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………… | ……………………………….. | ………………………………… |
| data | podpis matki/opiekunki prawnej | podpis ojca/ opiekuna prawnego |

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystywanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie do celów związanych z przeprowadzeniem naboru do Przedszkola oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem Przedszkola, zgodnie z ustawą z dnia 24 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)) – treść informacji o sposobie przetwarzania danych osobowych rodziców/opiekunów prawnych oraz stosowne oświadczenia i klauzule stanowią załącznik nr 1 do niniejszego Wniosku.

Poddane przez Panią/ Pana powyższych danych osobowych jest **dobrowolne** jednakże jest **wymogiem ustawowym**, a ich niepodanie będzie skutkowało niemożliwością rozpatrzenia niniejszego Wniosku i tym samym wykluczenie z procesu rekrutacji do Przedszkola. Dane te będą przetwarzane przez okres sprawowania opieki nad dzieckiem oraz wynikające z nadrzędnych przepisów prawa.

Podane przez Panią/ Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji do Przedszkola.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………… | ……………………………….. | ………………………………… |
| data | podpis matki/opiekunki prawnej | podpis ojca/ opiekuna prawnego |

**OŚWIADCZENIE NA POTRZEBY REKRUTACJI**

**Do podpisania przez kandydatów do pracy (w procesie rekrutacji)**

*„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb aktualnej i przyszłych rekrutacji. Przy czym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby przyszłych rekrutacji przez okres do 3 lat lub do odwołania przeze mnie niniejszej zgody”.*

**Administratorem podanych danych osobowych jest:**

**Przedszkole Niepubliczne Wesoły Brzdąc (05-082 Stare Babice, ul. Kościuszki 33, Blizne Jasińskiego) (dalej: Przedszkole)**

**Celem przetwarzania danych jest:**

proces rekrutacji

**Podstawa prawna przetwarzania:**

zgoda kandydata (w przypadku rekrutacji podanie danych jest dobrowolne);

w procesie rekrutacji - podanie wszelkich innych danych niż te określone w art. 221 § 1 kodeksu pracy jest dobrowolne

**Zebrane dane będą przechowywane do:**

po zakończeniu procesu rekrutacji dane zostaną usunięte bądź archiwizowane przez okres do 3 lat, jeśli posiadają odpowiednią klauzulę wyrażenia zgody na przetwarzanie danych.

**Zebrane dane mogą być przekazywane:**

odbiorcom upoważnionym na mocy przepisów prawa

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.

Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do UODO, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych określonych w art. 221 § 1 kodeksu pracy jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.